

Dane ucznia

Wypełnia szkoła



nazwisko i imię

ulica

-
kod i miejscowość

numer telefonu

DYREKTOR
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
W NOWOGARDZIE

Proszę o przyjęcie mnie w roku
szkolnym 2024/2025 do klasy pierwszej o profilu:

<input type="checkbox"/>	medyczo-farmaceutycznym
<input type="checkbox"/>	lingwistyczno-psychologicznym

Znakiem X zaznacz wybór

W przypadku braku miejsc w klasie o wybranym profilu wybieram profil:

<input type="checkbox"/>	medyczo-farmaceutycznym
<input type="checkbox"/>	lingwistyczno-psychologicznym

Znakiem X zaznacz wybór

Dane personalne:

Data urodzenia - - PESEL:
dzień miesiąc rok

Miejsce urodzenia _____ / _____
miejscowość województwo

Imiona i nazwisko:

ojca _____ matki _____

Adres ojca: _____
kod miejscowość ulica

telefon

Adres matki: - _____
kod miejscowość ulica

telefon

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załączniki składane według kalendarium rekrutacji:

1. Jedna fotografia legitymacyjna.
2. Świadectwo ukończenia szkoły.
3. Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

4. (Podaj inne) _____

Informacje dotyczące RODO na odwrocie

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest II Liceum Ogólnokształcące z siedzibą w Nowogardzie (72-200) przy ulicy Bohaterów Warszawy 78
Z administratorem można skontaktować się mailowo: sekretariat@102nowogard.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się mailowo: iod@nowogard.pl.
- 3) Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do II Liceum Ogólnokształcącego w Nowogardzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego przez ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
- 4) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe:
 - a) kandydatów zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszczać będzie do szkoły.
 - b) kandydatów nieprzyjętych do szkoły zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w szkole przez okres jednego roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego, wówczas dane będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem.
- 6) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych;
 - b) żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;
 - c) żądania usunięcia danych osobowych, gdy: - dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych, - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.
- 9) Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

podpis ucznia

podpis rodzica / prawnego opiekuna